



Acqua Ingegneria srl

Prot. Acqua Ingegneria Srl 125 del 08.03.2022.

AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALLA INSTAURAZIONE DI N. 1 (UNO) RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER UN UN/UNA IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO/A SEGRETERIA

E' indetta da Acqua Ingegneria Srl una selezione finalizzata all'instaurazione di n. 1 (uno) rapporto di lavoro a tempo indeterminato per impiegato/a amministrativo/a Segreteria.

Lo scopo della posizione consiste nel supportare la Direzione nella gestione della Segreteria, Archivio, Protocollo.

L'unità dovrà essere adibita alle seguenti principali mansioni:

- centralino;
- segreteria, protocollo, archivio;
- relazioni con il pubblico;
- informazione esterna dell'attività aziendale ed interna ai servizi aziendali;
- reclami;
- segreteria di direzione;
- utilizzo di software dedicati.

Non coordina altre posizioni.

La retribuzione annua lorda (RAL) è di € 25.200,00 (comprese le mensilità supplementari, 13° e 14°). Il livello di inquadramento è il 4S del CCNL Studi Professionali. E' ulteriormente prevista una parte aggiuntiva variabile massima annua lorda pari ad €. 2.016,00 sulla base del livello di raggiungimento di obiettivo predeterminati dalla Direzione.

Acqua Ingegneria Srl garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla Legge 10 aprile 1991 n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro".

La presente selezione viene effettuata ai sensi del "Codice per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione ed inserimento di personale" approvato, ai sensi dell'art. 19 2° comma del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, oltre a quanto disposto in merito all'avviso di selezione approvato con determina dell'Amministratore Unico del 8.3.2022.

A) REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE.

La partecipazione alla selezione è aperta agli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere un'età superiore ai 18 anni, compiuti al momento della presentazione della domanda;
- b) essere in possesso di patente di categoria B;
- c) diploma in scuola Secondaria di Secondo Grado. In caso di titolo conseguito all'Estero (secondo la casistica sopraindicata sub. d), dovrà trattarsi di diploma simile.
- d) avere la cittadinanza italiana o della Repubblica di S. Marino o di uno degli stati membri dell'Unione europea e degli Stati legati alla UE da accordi di reciprocità in materia (fermi restando i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. Si applica in ogni caso estensivamente per autovincolo quanto previsto all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e sm.i.);
- e) essere in possesso dell'immunità da condanne penali che comportino in base alla legislazione vigente l'interdizione perpetua o temporanea da uffici pubblici; assenza di carichi pendenti per reati non colposi, di non avere conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali, assenza di provvedimenti di prevenzione o di altre misure. Altre eventuali condanne penali o situazioni saranno valutate da Acqua Ingegneria Srl all'atto dell'assunzione;
- f) idoneità all' espletamento del servizio. Per l'accertamento delle condizioni fisiche degli aventi diritto all'assunzione verranno sottoposti a visita medica ed idoneità alla mansione dal medico aziendale (art. 2 comma 1 lett. h del D.Lgs. n. 81/2008) di Acqua Ingegneria Srl, secondo la tempistica comunicata da Acqua Ingegneria Srl medesima;
- g) non essere stato dipendente pubblico che, negli ultimi tre anni di servizio, abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni, nei confronti di Acqua Ingegneria Srl. Qualora non possa essere fornita tale dichiarazione, dovrà fornirsi le relative motivazioni.

I requisiti, nessuno escluso, necessari per ottenere l'ammissione alla selezione, dovranno essere posseduti dal candidato al momento della presentazione della domanda. In mancanza dei requisiti minimi sopraindicati, non è quindi ammessa la partecipazione.

Detti requisiti devono permanere ed essere accertati al momento dell'assunzione.

B) MODALITA' DI SELEZIONE.

La selezione è per titoli ed esami.

I n. 100 (diconsi cento) punti massimi disponibili, sono così suddivisi:

- titoli: massimo 25 (diconsi venticinque) punti;
- esami: massimo 75 (diconsi settantacinque) punti

B1) TITOLI.

I n. 25 (diconsi venticinque) punti massimi disponibili sono così suddivisi:

- 1) TITOLI DI STUDIO: **massimo 10 (diconsi dieci) punti** (i punti di cui più sotto ai sub-criteri A e B non sono cumulabili e sono alternativi)
 - A) votazione dell'esame finale del diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado (i punteggi di cui sub. a, b, c, d, e non sono tra loro cumulabili): **massimo 5 (diconsi cinque) punti**;
 - a) oltre punti 40/60 o 67/100: 1 (diconsi uno) punti;
 - b) oltre punti 45/60 o 75/100: 2 (diconsi due) punti;
 - c) oltre punti 50/60 o 83/100: 3 (diconsi tre) punti;
 - d) oltre punti 55/60 o 92/100: 4 (diconsi quattro) punti;
 - e) punti 60/60 o 100/100: 5 (diconsi cinque) punti;
 - B) diploma di laurea (in caso di titolo conseguito all'Estero - secondo la casistica sopraindicata al paragrafo precedente sub. A d - dovrà trattarsi di diploma simile): **massimo 10 (diconsi dieci) punti** (i punti di cui più sotto ai sub-criteri a e b non sono cumulabili):
 - a) laurea c.d. breve: 6 (diconsi sei) punti;
 - b) laurea c.d. magistrale, specialistica, vecchio ordinamento: 10 (diconsi dieci) punti;
- 2) ESPERIENZA LAVORATIVA SPECIFICA: **massimo 15 (diconsi quindici) punti** (i punti di cui più sotto ai sub-criteri A e B sono tra loro cumulabili, con il massimo in ogni caso di 15 punti):
 - A) esperienza lavorativa, con mansioni amministrative sotto ogni forma di lavoro dipendente, compresa anche la somministrazione lavoro (escluso collaborazioni, tirocini, stage). Ai fini del presente avviso di selezione, per "*mansioni amministrative*" si intendono attività a carattere continuativo (full time o part-time) come impiegato o assimilati con mansioni di segreteria o contabile - amministrativo. Sono escluse in ogni caso attività saltuarie o attività continuative miste a carattere non prevalentemente impiegatizio. I periodi sottoindicati in giorni solari si riferiscono ad una prestazione full time



o di prestazione part-time, laddove la stessa si svolga in tutte le giornate ordinarie lavorative per almeno il 60% dell'orario di durata settimanale ordinaria complessiva; negli altri casi di part-time la durata verrà riproporzionata a quella full-time (in caso di part-time, il candidato dovrà indicare le ore di prestazioni settimanali in part-time se riguardino o meno tutti i giorni lavorativi ordinari e quale sia il monte ore settimanale rispetto a quello full time). Le attività di cui al presente capoverso A, qualora avessero le caratteristiche tutto o in parte di quelle di cui al successivo capoverso B, comporteranno il riconoscimento del relativo punteggio aggiuntivo. Non si considerano frazioni nel punteggio tra le varie fasce: ad es. per giorni 300 si attribuisce 1 punto. **Massimo: 10 (diconsi dieci) punti** (i punti di cui più sotto ai sub-criteri a, b, c, d, e, l non sono tra loro cumulabili).

- a) superiore a 250 - diconsi duecentocinquanta - giorni solari: massimo punti 1 (diconsi uno);
- b) superiore a 500 - diconsi cinquecento - giorni solari: massimo punti 2 (diconsi due);
- c) superiore a 750 - diconsi settecentocinquanta - giorni solari: massimo punti 3 (diconsi tre);
- d) superiore a 1000 - diconsi mille - giorni solari: massimo punti 4 (diconsi quattro);
- e) superiore a 1250 - diconsi milleduecentocinquanta - giorni solari: massimo punti 5 (diconsi cinque);
- f) superiore a 1500 - diconsi millecinquecento - giorni solari: massimo punti 6 (diconsi sei);
- g) superiore a 1750 - diconsi millesettecentocinquanta - giorni solari: massimo punti 7 (diconsi sette);
- h) superiore a 2000 - diconsi duemila - giorni solari: massimo punti 8 (diconsi otto);
- i) superiore a 2250 - diconsi duemiladuecentocinquanta - giorni solari: massimo punti 9 (diconsi nove);
- j) superiore a 2500 - diconsi duemilacinquecento - giorni solari: massimo punti 10 (diconsi dieci);

B) mansioni amministrative presso società partecipate o controllate (direttamente o indirettamente da enti pubblici, enti locali o loro società partecipate o controllate) o pubbliche amministrazioni (art. 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 e s.m.i.), sotto forma esclusivamente di lavoro

dipendente, comprese anche la somministrazione lavoro (escluse collaborazioni, tirocini, stage). Ai fini del presente avviso di selezione, per "mansioni amministrative" si intendono attività a carattere continuativo (full time o part-time) come impiegato o assimilati con mansioni di segreteria o contabile - amministrativo. Sono escluse in ogni caso attività saltuarie o attività continuative miste a carattere non prevalentemente impiegatizio. I periodi sottoindicati in giorni solari si riferiscono ad una prestazione full time o di prestazione part-time, laddove la stessa si svolga in tutte le giornate ordinarie lavorative per almeno il 60% dell'orario di durata settimanale ordinaria complessiva; negli altri casi di part-time la durata verrà riproporzionata a quella full-time (in caso di part-time, il candidato dovrà indicare le ore di prestazioni settimanali in part-time se riguardino o meno tutti i giorni lavorativi ordinari e quale sia il monte ore settimanale rispetto a quello full time). Non si considerano frazioni nel punteggio tra le varie fasce: ad es. per giorni 120 si attribuisce 1 punto. **Massimo: 5 (diconsi cinque) punti** (i punti ai sub-criteri a, b, c, d, e non sono tra loro cumulabili);

- a) superiore a 100 - diconsi cento - giorni solari: massimo punti 1 (diconsi uno);
- b) superiore a 150 - diconsi centocinquanta - giorni solari: massimo punti 2 (diconsi due);
- c) superiore a 200 - diconsi duecento - giorni solari: massimo punti 3 (diconsi tre);
- d) superiore a 250 - diconsi duecentocinquanta - giorni solari: massimo punti 4 (diconsi quattro);
- e) superiore a 300 - diconsi trecento - giorni solari: massimo punti 5 (diconsi cinque).

La somma dei voti come sopradefiniti per ciascun criterio "1) TITOLO DI STUDIO" e "2) ESPERIENZA SPECIFICA" e relativi sub-criteri determinerà il punteggio complessivo che il candidato avrà riportato per "B.1.TITOLI".

La graduatoria provvisoria (relativa ai Titoli) così definita verrà pubblicata sul sito internet aziendale.

B2) ESAMI.

Alla prova d'esame saranno ammessi i primi 30 (diconsi trenta) nella graduatoria della valutazione dei Titoli (come sopra specificato alla rubrica "B1.TITOLI"). A parità di punteggio saranno ammessi i candidati con il medesimo punteggio.

La prova d'esame individuale - massimo 75 (diconsi sessanta) punti - prevede, nella medesima seduta:



- 1) una prova pratica, atta a verificare il livello di conoscenza dell'utilizzo del personal computer e dei principali sistemi operativi e del pacchetto Office anche in rapporto all'attività per la specifica posizione: massimo 15 (diconsi quindici) punti;
- 2) un colloquio, che verterà in specifico sulla valutazione del candidato (massimo 60- diconsi sessanta - punti): con specifico riguardo a:
 - a) conoscenza dei servizi gestiti da Acqua Ingegneria Srl ed attività - segretariale di protocollo, archivio, segreteria, rapporti con il pubblico, centralino (anche mediante quesiti per soluzione di aspetti operativi): massimo 20 punti;
 - b) normativa in materia di società pubbliche: massimo 10 (diconsi dieci) punti;
 - c) nozioni sulla normativa civilistica in materia di società per azioni: massimo 10 punti (diconsi dieci) punti;
 - d) normativa in materia di trasparenza di società pubbliche: massimo 10 (diconsi dieci) punti;
 - e) valutazione complessiva del candidato (capacità espositiva/relazionale) massimo punti 10 (diconsi dieci) punti.

Oltreché desumibile dalla graduatoria pubblicata sul sito internet aziendale <http://www.acquaingegneria.it>, data ed ora in cui si terrà la prova presso una sede di Acqua Ingegneria S.r.l. sarà comunicata ai candidati mediante email, con trasmissione ad Acqua Ingegneria S.r.l. di ricevuta di ricezione. Per effettuare la prova occorrerà esibire valido green pass.

Ogni componente la Commissione Giudicatrice darà una valutazione di merito da 0 a 1 riguardo ad ognuno dei subcriteri sopraindicati per la prova pratica e per il colloquio orale (valutazione di merito, da parametrarsi - su base discrezionale e non palesemente illogica - su indici motivazionali prestabiliti di valutazione), con un giudizio così sintetizzabile:

0 = non valutabile;

0,2 = insufficiente;

0,4 = sufficiente;

0,6 = buono;

0,8 = distinto

1 = ottimo;

Per la valutazione della prova d'esame, la media dei voti attribuita da tutti i componenti la Commissione Giudicatrice verrà rapportata matematicamente al punteggio massimo per la prova pratica e per ogni subcriterio del colloquio (come sopraindicati), ottenendo il voto da attribuire. La somma dei voti come sopra definiti determinerà il punteggio complessivo che il candidato avrà riportato nella prova di esame.

Non risulteranno in ogni caso idonei (e quindi non verranno ammessi alla graduatoria)

coloro che avranno ottenuto nella prova orale (sopra "B2) Esami" lett. b n. 1 e 2) (lettere a, b, c, d, con esclusione della lettera e) un punteggio pari almeno a 35 (diconsi trentacinque) punti (sui n. 65 disponibili).

C. MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Le domande dovranno essere redatte ESCLUSIVAMENTE, in carta semplice, sul MODULO scaricabile sul sito di Acqua Ingegneria S.r.l. <http://www.acquaingegneria.it> al link "Lavora con noi".

In esecuzione della determina dell'Amministratore Unico del 7.3.2022, le domande dovranno pervenire ad Acqua Ingegneria S.r.l. Via Giovanni Anton Zani, n. 7 48122 Ravenna (RA) **entro le ore 12.00 del giorno 30.03.2022.**

L'invio è ammesso con le seguenti modalità:

- a) per posta raccomandata a/r;
- b) via email a: info@acquaingegneria.it (la domanda sarà ammessa in quanto trasmissione di copia telematica dell'originale. In tali casi Acqua Ingegneria S.r.l. si riserva di chiedere successivamente, copia originale della domanda presentata).

Della data ed ora di ricezione farà unicamente fede il timbro di protocollo aziendale.

Il termine stabilito è perentorio per cui non saranno prese in esame le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, saranno pervenute in ritardo. Resta in ogni caso fermo quanto previsto agli ultimi due commi della presente Rubrica "C. MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA". Non saranno prese in considerazione le domande incomplete dei dati richiesti, né quelle ricevute in data antecedente alla data del presente avviso di selezione.

Acqua Ingegneria S.r.l. non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, derivanti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, non imputabili a colpa di Acqua Ingegneria S.r.l..

Alla domanda deve essere allegata **fotocopia chiara e leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

Si evidenzia che saranno unicamente considerate le dichiarazioni rese sulla domanda redatta sull' apposito MODULO, con esclusione di qualsiasi integrazione da curriculum o altra documentazione.

La dichiarazione di circostanze o notizie non rispondenti al vero, accertabile in qualsiasi momento, comporterà l'esclusione dalla selezione e, in caso di tardivo accertamento, dall'assunzione o permanenza in servizio, facendo salve le ulteriori conseguenze in sede penali per affermazioni mendaci o non veritiere ai sensi della normativa vigente.

Acqua Ingegneria S.r.l. si riserva di chiedere ai partecipanti, successivamente alla presentazione della domanda, eventuali chiarimenti e/o integrazioni che Acqua Ingegneria S.r.l. ritenesse necessarie per la valutazione.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, Acqua Ingegneria S.r.l. in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, informa che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di presentazione delle domande è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle funzioni attinenti la procedura di selezione.

Il trattamento sarà curato da personale appositamente incaricato, mediante procedure informatiche e manuali, secondo modalità e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, nel rispetto della vigente normativa europea e nazionale. Il conferimento dei dati è obbligatorio; l'eventuale rifiuto al conferimento medesimo comporta l'inammissibilità della domanda. I dati vengono trattati secondo logiche strettamente connesse alle finalità sopra evidenziate, per il tempo necessario ed individuato dalle norme di legge e comunque in modo da garantire il rispetto delle disposizioni di legge, nonché la tutela della riservatezza, sicurezza, esattezza e pertinenza dei dati.

I dati non sono trattati mediante processi decisionali automatizzati né sono oggetto di profilazione.

I dati potranno essere comunicati a soggetti cui la comunicazione è necessaria, funzionale e/o strumentale per l'esecuzione delle finalità specificate ovvero a soggetti cui è riconosciuta la facoltà di accesso in virtù di disposizioni di legge, regolamento o accordi contrattuali, i quali agiranno come autonomi Titolari del trattamento ovvero come responsabili esterni del trattamento, laddove appositamente nominati.

Sono riconosciuti ai richiedenti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché di opporsi al trattamento. I diritti di cui sopra sono esercitabili mediante comunicazione da inviare agli indirizzi istituzionali della Società, anche mediante email all'indirizzo info@acquaingegneria.it. L'interessato inoltre, qualora ritenga violato uno o più dei propri diritti, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy secondo le modalità indicate dalla stessa Autorità.

Si comunica inoltre che il titolare del trattamento è Acqua Ingegneria S.r.l. Via Giovan Antonio Zani, n. 7 48122 Ravenna (RA) nella persona del legale rappresentante pro-tempore.

D) PROCEDURA DI SELEZIONE.

L'espletamento della selezione sarà affidata ad una Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 5.3. del "*Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione ed inserimento di personale*" citato in premessa.

Tutte le decisioni concernenti le ammissioni, le esclusioni, la valutazione dei titoli ed ogni altra questione, saranno rimesse al giudizio discrezionale ed inappellabile della predetta Commissione.

Le riunioni della Commissione non sono pubbliche.



Il punteggio massimo è di 100 (diconsi cento) punti e verrà attribuito sulla base dei criteri, sub criteri e relativi pesi di cui sopra al paragrafo “B) MODALITA’ DI SELEZIONE” (“B1) TITOLI” e “B2) ESAMI”).

In caso di parità di punteggio in graduatoria, verrà data preferenza nell’ordine al candidato più giovane di età.

La graduatoria finale e tutte le graduatorie parziali (titoli, prova orale) pubblicate non indicheranno nome e cognome dei candidati, ma un numero di codice che verrà preventivamente comunicato ai soli candidati, fatti salvi la visibilità di nome e cognome dei candidati assunti.

Ai sensi dell’articolo 5.3 comma 10 del “Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione ed inserimento di personale” citato in premessa “La società con Delibera motivata del Cda si riserva in ogni momento di sospendere o annullare la procedura di selezione”.

E) GRADUATORIA, NOMINA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO.

Sulla base delle valutazioni operate dalla Commissione Giudicatrice, la graduatoria sarà determinata dalla sommatoria dei punteggi ottenuti da ciascun candidato in conseguenza dell’ applicazione dei criteri, subcriteri e relativi pesi di cui sopra alle rubriche “B1) TITOLI” e “B2) ESAMI”.

Il verbale sarà trasmesso all’ Amministratore Unico di Acqua Ingegneria S.r.l. per le determinazioni al riguardo di sua competenza.

Sotto la condizione sospensiva di verifica e di riscontro dei requisiti e dei titoli auto dichiarati in sede di presentazione della domanda si procederà di conseguenza alla nomina dei primi 1 (diconsi uno) candidati in graduatoria.

L’assunzione sarà in ogni caso subordinata alla condizione che l’avente diritto sia giudicato idoneo in esito agli accertamenti sanitari, non sindacabili. Se il candidato non si presentasse alla visita medica o risultasse non idoneo sulla base degli accertamenti stessi, decade ogni diritto in relazione alla sua posizione nella graduatoria generale degli idonei e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

L’assunzione potrà essere effettuata solo se consentita dalle norme vigenti in materia al momento dell’adozione del relativo provvedimento.

Il candidato dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine fissato dalla Direzione aziendale e sarà sottoposto ad un periodo di prova, ai sensi di quanto disposto dal CCNL Studi Professionali.

In caso di indisponibilità per qualsiasi ragione, si procederà secondo l’ordine decrescente dei punteggi finali conseguiti, secondo le modalità più sopra riportate.

La graduatoria avrà efficacia limitata ai n. 1 (diconsi uno) posto oggetto della selezione, salva la possibilità per la copertura di ulteriori posti che si renderanno eventualmente vacanti o disponibili nel Piano delle Assunzioni di Acqua Ingegneria S.r.l. di similare



categoria e profilo professionale, con assunzioni a tempo indeterminato o determinato, nel termine di 1 (diconsi uno) anno (con possibilità di proroga per una ulteriore annualità ad esclusiva facoltà di Acqua Ingegneria S.r.l.) dalla sua pubblicazione come sopradeterminata, con le modalità previste dalla vigente disciplina legislativa, regolamentare e contrattuale.

Tutte le graduatorie pubblicate, intermedie e definitive, individueranno i candidati con un codice, che verrà individualmente comunicato ai singoli candidati, ad eccezione del candidato assunto primo in graduatoria (oltre ed eventuale ulteriori assunti, in caso di scorrimento della graduatoria medesima)

F) DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO E TRATTAMENTO ECONOMICO.

Il contratto di lavoro è di tipo "*privatistico*".

Resta ferma la giurisdizione ordinaria sulla validità della presente procedura di reclutamento del personale, delle disposizioni di assunzione e sull'esecuzione del rapporto di lavoro (art. 19, 1° e 4° comma del D.Lgs. n. 175/2016).

La presente costituisce selezione pubblica pienamente rispondente ai requisiti stabiliti dall'art. 19 2° comma del D.Lgs. n. 175/2016 e del vigente "*Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione ed inserimento di personale*".

Non si darà corso alle assunzioni in caso sopravvenissero disposizioni ostative, in rapporto a norme attuative dell'art.19 del D.Lgs. n. 175/2016 o ad altre disposizioni.

In ogni caso la società si riserva di non procedere all'assunzione in caso mutassero le esigenze organizzative, a seguito di valutazione discrezionale di esclusiva spettanza di Acqua Ingegneria S.r.l..

Il rapporto di lavoro è full time, con 40 ore settimanali.

La residenza di lavoro è indistintamente nel territorio dove si svolge l'attività aziendale, con possibilità di impiego nel territorio romagnolo dove svolgono le attività le imprese socie, a seconda delle esigenze aziendali e senza riconoscimento di indennità, trasferte o quant'altro.

Per quanto non previsto dal bando si rimanda agli accordi nazionali ed aziendali di lavoro.

G) CANALI INFORMATIVI:

L'avviso di selezione ed il relativo schema di domanda di partecipazione vengono anche pubblicati sul sito <http://www.acquaingegneria.it> al link "*Lavora con noi*".

Sarà pubblicato altresì sul sito dei soci di Acqua Ingegneria S.r.l. (Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centro-Settentrionale; Romagna Acque - Società delle Fonti S.p.a.; Ravenna Holding S.p.A.) al link Società o Amministrazione Trasparente.

L'avviso di selezione ed il relativo schema di domanda sono stati inviati per la pubblicazione su Centro Provinciale per l'impiego (integrale).

In considerazione della tempistica disponibile ed alla posizione di livello medio-basso da ricoprire, non si ritiene necessario dare corso ad ulteriori pubblicazioni, come disposto dalla determina dell'Amministratore Unico del 7.3.2022.

Si precisa che ogni eventuale successiva comunicazione di interesse generale verrà in ogni caso pubblicata **esclusivamente** sul sopracitato sito internet aziendale, costituendo mezzo ordinario di pubblicazione a cui gli interessati dovranno a tal fine accedere.

Informazioni potranno essere richieste ad Acqua Ingegneria S.r.l. S.p.a. Via Giovanni Anton Zani, n. 7 48122 Ravenna (RA) al numero telefonico 05441964500, dal lunedì al venerdì 09-13.00 ed all' indirizzo info@acquaingegneria.it

Ravenna, lì 08.03.2022.

L'Amministratore Unico
Tiziano Mazzoni

